

# il bilancio sociale



**2023**

COOPERATIVA SOCIALE

LA CHIOCCIOLA



## Sommario

1. PREMESSA .....
2. LETTERA DEL PRESIDENTE.....
3. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....
4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....
5. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....
6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....
7. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....
8. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....



## 1. PREMESSA

*Interrogarsi su ciò che si è fatto,  
capire il presente e programmare il Futuro.*

Il Bilancio Sociale è stato da noi considerato, sin dal suo nascere, uno strumento importante di riflessione, valutazione, comunicazione.

Il raccogliere in queste pagine tante informazioni relative alla vita quotidiana della cooperativa diventa un elemento di vera condivisione e riflessione sugli obiettivi, sui rischi, sui successi, le sconfitte, le battaglie, le sfide e le delusioni di un interno anno.

Seguono naturali le considerazioni di tutti i co-protagonisti, da quelli più affezionati ai numeri a quelli legati alle emozioni e alle relazioni. E solo in queste pagine tutti i livelli si incontrano e mescolano restituendoci uno scorcio di economia, realtà e vita quotidiana, unico.

Questa è la vera base della programmazione aziendale e sociale è un punto di arrivo, ma ancor più il punto di partenza per l'anno e per anni a venire. Quella che è qui rappresentata è la nostra risposta quotidiana, non straordinaria e non eccezionale, all'affermazione dei valori che hanno fondato e guidato la nostra cooperativa sociale: lavorare per un modo migliore, nel quale la cura della persona abbia più spazio, la dignità un riconoscimento irrinunciabile e ciascuna persona abbia la sua opportunità a prescindere dalla sue condizioni fisiche e di salute.

*“Il social business non chiede profitti e non vuole perdite.*

*obiettivi sociali. Tolle le spese, reinveste ciò che guadagna.*

*Non arricchisce nessuno, ma crede nell'uomo e nella sua capacità creativa.”*

## 2. LETTERA DEL PRESIDENTE



*“Il modo migliore per predire il futuro consiste nell’inventarselo”*

Cari lettori inizio così la mia lettera perché ritengo che il compito più importante, ma anche il più difficile per un’azienda, sia quello di non subire il futuro, ma di contribuire alla sua costruzione.

Ecco perché nella cooperativa LA CHIOCCIOLA, da sempre, c’è una grande energia tutta protesa a costruire una vision che assomigli sempre di più al futuro che vorremmo.

Un futuro più etico, più sostenibile, da consegnare alle nuove generazioni. LA CHIOCCIOLA mantiene viva l’attenzione alla Comunità in cui opera.

Ne è dimostrazione la scelta di erogare sempre nuovi servizi rivolti al territorio.

Tutto ciò è stato possibile grazie all’impegno e alla capacità di noi amministratori e di tutti i soci della Cooperativa, i cui sforzi si sono tramutati nuovamente in un Bilancio, per l’anno 2023, che esprime tutto il nostro impegno.

Voglio quindi ringraziare tutti i soci, i dipendenti, i collaboratori, i

professionisti e tutti coloro che a vario titolo hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati, compreso il franchising progetto assistenza, a cui siamo affiliati dal 2020.

Particolare attenzione per un ringraziamento va alla committenza, ai nostri clienti e a tutte le persone che si sono rivolte a noi per ricevere cure e interventi di qualità.

Siamo consapevoli della difficoltà di operare in un contesto di grande volatilità e cambiamenti repentini che rende ancora più complicato il raggiungimento dell'obiettivo prioritario che da sempre spinge il nostro operato: la volontà di associare alla produzione di reddito la produzione di valore sociale.

Tuttavia, mai nessun dubbio ha sfiorato il nostro agire imprenditoriale. Il nostro è un viaggio non avrà fine fin tanto che sarà animato dal desiderio di diventare migliori, per noi, per il prossimo e per le generazioni future.

*Grazie per l'attenzione e Buona lettura*

*Maria Leonetti*

### ***3. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE***

La norma di riferimento per la redazione del report è quella delle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, Decreto Legislativo N. 117/2017 e, con Riferimento alle Imprese Sociali, dell'art. 9 comma. 2 Decreto Legislativo N. 112/2017.

I dati presentati in questo documento, si riferiscono all'anno 2023 (in comparazione con l'anno di esercizio 2022) ma allo stesso tempo, vengono espresse riflessioni sugli scenari futuri che caratterizzano il contesto in cui la Cooperativa opera.

Il bilancio sociale di rispetta i principi di chiarezza, completezza, rilevanza, trasparenza, veridicità, coerenza, periodicità. Di seguito esplicitati.

- ❖ Responsabilità. Le categorie di stakeholder ai quali la cooperativa deve rendere conto degli effetti della sua attività sono identificate nella mappa stakeholder.
- ❖ Identificazione. All'interno dei documenti vengono esposti valori di riferimento, responsabilità e governance della cooperativa.
- ❖ Trasparenza. Il documento è redatto in modo tale che per tutti i destinatari sia possibile comprendere il procedimento logico di rilevazione, riclassificazione e formazione, nelle sue componenti procedurali e tecniche e riguardo agli elementi discrezionali adottati
- ❖ Inclusione. Nella redazione del documento si sono presi in considerazione tutti i feedback disponibili degli stakeholder.
- ❖ Coerenza. Le politiche gestionali e manageriali descritte sono coerenti ai valori dichiarati.
- ❖ Neutralità. Il bilancio sociale redatto è imparziale ed indipendente da interessi di parte o da particolari coalizioni.
- ❖ Autonomia terze parti. È garantita la completa autonomia e indipendenza di giudizio delle terze parti coinvolte nel processo di redazione del presente documento.
- ❖ Competenza. Gli effetti sociali descritti sono rilevati nel momento in cui si sono manifestati (maturazione e realizzazione dell'impatto sociale) e non in quello della manifestazione finanziaria delle operazioni da cui hanno avuto origine.
- ❖ Prudenza. Il documento redatto descrive gli effetti sociali positivi e negativi in modo tale da non sopravvalutare il quadro della realtà della Cooperativa e della sua rappresentazione.
- ❖ Comparabilità. Il documento potrà essere confrontato con bilanci successivi o con altri Bilanci di altre organizzazioni operanti nel medesimo settore o contesto.
- ❖ Comprensibilità. Le informazioni contenute nel presente report sono presentate nella maniera più chiara e comprensibile nell'intento di favorire l'intelligibilità delle scelte aziendali e del procedimento

seguito.

❖ Periodicità. Il periodo di riferimento del Bilancio Sociale è il 2023 (periodo amministrativo).

❖ Omogeneità. Tutte le espressioni quantitative monetarie sono espresse in euro (unica moneta di conto).

❖ Utilità. Le informazioni contenute nel documento sono utili a soddisfare le aspettative del pubblico in termini di attendibilità e completezza.

❖ Significatività. Nella descrizione delle performance della Cooperativa si è tenuto conto dell'impatto effettivo che gli accadimenti, economici e non, hanno prodotto nella realtà circostante.

❖ Verificabilità. Nelle sezioni metodologiche sono state esplicitate le fonti informative utilizzate per la redazione del Bilancio Sociale.

❖ Attendibilità. La realtà gestionale della Cooperativa è rappresentata in modo completo e veritiero con informazioni che prediligono aspetti sostanziali su quelli formali. Il bilancio sociale viene sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio.

Successivamente viene depositato per via telematica presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni dalla sua approvazione. Il bilancio sociale viene pubblicato in forma cartacea in un numero ridotto di copie, per gli stakeholders più rilevanti, e reso integralmente disponibile in formato digitale tramite il sito web <https://www.progettoassistenzaalonato.it/>.

#### ***4. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE***

Nome dell'ente LA CHIOCCIOLA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Codice fiscale 04187960986 Partita IVA 04187960986



Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore:

## COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A IMPRESA SOCIALE

Indirizzo sede legale e operativa: Corso Garibaldi 21, Lonato del Garda (BS)

N° Iscrizione Albo Delle Cooperative: C133554

Telefono: 030 6380875

Sito Web: <https://www.progettoassistenza.lonato.it/>

Email: [lonato@progetto-assistenza.it](mailto:lonato@progetto-assistenza.it)

Pec: [lachiocciola.bs@pec.it](mailto:lachiocciola.bs@pec.it)

Codici Ateco: 88.10



Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera a Lonato del Garda, Bedizzole, Calcinato, Castiglione delle Stiviere, Desenzano del Garda, Manerba del Garda, Moniga del Garda, Montichiari, Padenghe, Peschiera del Garda, Pozzolengo, Sirmione



*Visione e finalità perseguite: Ovvero il nostro sogno, cosa vogliamo  
Tutelare e valorizzare la Persona nella sua unicità e interezza.*

*Costruire e contribuire al benessere della Società.*

*Operare a favore delle persone che si trovano in condizioni di fragilità.*

*Realizzare l'opera della Cooperativa in modo condiviso e partecipato.*

*Lavorare proattivamente all'interno del sistema locale costruendo  
solide e positive connessioni con tutti gli attori sociali.*

*MISSION: Ovvero la nostra realtà , cosa facciamo*

Dare risposta ai bisogni delle Persone attraverso la realizzazione di servizi di elevata qualità tecnica e di forte contenuto etico e valoriale.

Ascoltare e accogliere le necessità emergenti dal tessuto sociale progettando servizi e sviluppando reti capaci di soddisfarle.

Valorizzare le risorse interne e investire nel loro percorso continuo di crescita e professionalizzazione.

Accrescere il senso di appartenenza dei Soci, promuovendo la partecipazione alla vita della Cooperativa.

Sviluppare progettualità innovative capaci di rispondere in maniera puntuale ed efficace alle esigenze dei nostri interlocutori.

Adottare un modello imprenditoriale orientato alla qualità, all'efficiente utilizzo delle risorse, all'etica e alla trasparenza

*LA CHIOCCIOLA è una cooperativa sociale che gestisce servizi di assistenza sostitutiva e integrativa a quella familiare, in particolare servizi di assistenza domiciliare privata.*

L'obiettivo che si pone la cooperativa è il miglioramento della qualità della vita delle persone, in particolare persone anziane sofferenti, persone portatrici di disabilità psicofisiche o colpite da differenti patologie. La tutela della salute dell'individuo, compreso l'incremento delle abilità relazionali e delle autonome capacità di vita, costituiscono gli assi portanti dell'impegno sociale che la cooperativa ha deciso di

assumere come prioritario ed imprescindibile.

La cooperativa durante il 2023 ha raggiunto gli obiettivi di fatturato e di famiglie assistite, anche se si evidenzia la difficoltà di offrire servizi di assistenza privata e combattere con il lavoro sommerso. Si registra anche un minor potere di spesa delle famiglie, che non vengono supportate da detrazioni fiscali sufficienti per potere affrontare le spese rivolte ad anziani non autosufficienti.

La politica della Cooperativa LA CHIOCCIOLA ha come obiettivi:

✓ Centralità dell'utente e della famiglia

La Cooperativa intende porre al centro del proprio lavoro l'utente e la sua famiglia. La relazione con la famiglia, infatti, è un elemento indispensabile attraverso cui s'individuano i bisogni sia della persona assistita, sia della famiglia stessa. La cooperativa inoltre ritiene importante il coinvolgimento delle famiglie nella gestione della cooperativa e nelle azioni di promozione e sviluppo delle politiche di integrazione territoriale.

✓ Integrazione con il territorio

La gestione della Cooperativa trae stimoli costanti dall'interazione con le diverse realtà locali. In particolare, per lo svolgimento delle attività socio-assistenziali-sanitari, la Cooperativa ricerca e favorisce l'instaurarsi di rapporti significativi con i principali interlocutori presenti nella comunità: le farmacie, i medici, le associazioni, le strutture residenziali per anziani, gli ospedali ma anche con le rappresentanze politiche degli Enti Locali.

✓ Attenzione rivolta alle risorse umane

La cooperativa pone la massima attenzione al coinvolgimento dei collaboratori, in modo particolare cercando di favorire un clima di

lavoro positivo e stimolante, anche attraverso la partecipazione attiva di gruppi di operatori alla progettazione dell'erogazione dei servizi.

La cultura aziendale della Cooperativa LA CHIOCCIOLA è orientata a produrre e a rendere stabile nel tempo un ambiente di lavoro stimolante.

La qualità e l'efficienza dei nostri servizi sono il prodotto di un ambiente salutare e positivo, piacevole e organizzato, che favorisce produttività, creatività e innovazione.

Il benessere organizzativo promosso si fonda su 6 pilastri:

1. Comunicazione dei valori aziendali. LA CHIOCCIOLA condivide i valori aziendali già in fase di selezione del personale e li trasmette ad ogni evento.
2. Rispondere alle necessità dei collaboratori. La cooperativa analizza le esigenze personali dei propri collaboratori e cerca di favorire tutte le iniziative che rispondono ai loro bisogni.
3. Premiare obiettivi e risultati. LA CHIOCCIOLA valorizza il lavoro svolto e riconosce un obiettivo raggiunto garantendo motivazione e rafforzando il benessere organizzativo.
4. Promuovere la capacità di leadership. Per la Cooperativa è fondamentale che tutte le figure che ricoprono un ruolo manageriale contribuiscano a supportare il benessere in azienda diffondendo un clima di lavoro sano e collaborativo.
5. Incoraggiare il lavoro in team. I nostri collaboratori sono persone di qualità che lavorano insieme come una squadra accomunati dal raggiungimento di un comune obiettivo.
6. Favorire un ambiente meritocratico. Nella nostra impresa la meritocrazia è applicata costantemente. E il merito passa attraverso l'eguaglianza delle opportunità e il riconoscimento dei meriti individuali. Per noi è essenziale valorizzare i punti di forza e il potenziale di tutte le nostre risorse.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**



1) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, incluse le attività di cui all'articolo 2, comma 1, lettere a), b), c), d), l), e p) del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112, (richiamate dall'art. 1 lett. a) della legge 381/1991) anche con l'impiego di terzi non soci, mediante l'attuazione delle seguenti attività:

2) organizzare e fornire servizi assistenziali integrativi e sostitutivi a quelli familiari, compagnia, pulizia e tutela nonché prestazioni infermieristiche, psicologiche, fisioterapiche, logopediste, pedagogiche e di cura in genere, sia a domicilio che in strutture pubbliche e private, a favore dell'infanzia, di minori, anziani, infermi, disabili, portatori di handicap e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche, cognitive e/o sociali di bisogno;

3) organizzare e fornire servizi educativi, ricreativi e socio-culturali, compresi servizi turistici, rivolti all'infanzia, a minori, anziani, infermi, disabili, portatori di handicap e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali di bisogno;

4) gestire e fornire servizi di teleassistenza, telesupporto, telemedicina, disbrigo pratiche e di segretariato sociale in genere a favore dell'infanzia, di minori, anziani, infermi, disabili, portatori di handicap e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali di bisogno;

5) organizzare e gestire lezioni, seminari e corsi in genere per la formazione, l'aggiornamento ed il perfezionamento professionale sia per terzi che per il personale impiegato nell'attività della società;

6) organizzare, gestire e fornire servizi di assistenza e di cura alla persona in genere, di supporto e di aiuto alla famiglia, sia a domicilio che in strutture pubbliche e private, a favore dell'infanzia, di minori, anziani, infermi, disabili, portatori di handicap e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali di bisogno;

7) organizzare servizi socio-sanitari e assistenziali a carattere domiciliare o simile a favore di anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale, nelle diverse forme richieste dai bisogni collegati alla loro condizione (solitudine, disagio, indigenza).

Nell'ambito di tali servizi sarà possibile organizzare tutte le attività che comportino un miglior utilizzo del tempo e delle risorse disponibili, quali iniziative di tipo culturale, ricreativo, artistico, ludico, turistico, sportivo, didattico, educativo e pedagogico proposte e utilizzate come strumento di promozione e di sviluppo della personalità e della formazione dei destinatari dei servizi educativi e socio-assistenziali, in accordo coi destinatari stessi e con le istituzioni eventualmente preposte;

8) gestire strutture residenziali o semiresidenziali a favore di anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità quali case di riposo, centri diurni di accoglienza e socializzazione, appartamenti protetti, case di salute per cure mediche,

chirurgiche e di qualsiasi altra natura, centri terapeutici per la riabilitazione motoria/funzionale e la psicomotricità;

9) fornire, anche in collaborazione con i servizi sociali degli enti locali e preposti, aiuto concreto a persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale che siano comunque in difficoltà.

Costituire un punto di riferimento e di affidamento per le persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale dando loro sicurezza morale e psicologica nei casi di solitudine; organizzare e gestire poliambulatori, infermerie, case di cura servizi di assistenza;

10) organizzare corsi, lezioni, dibattiti e conferenze per favorire la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale dei singoli soci, dipendenti, e di terzi per singole figure professionali al fine di elevare il grado delle prestazioni; svolgere un'azione educativa e pedagogica verso le famiglie degli assistiti in modo che le stesse siano sensibilizzate a prendersi cura dei medesimi;

11) gestire attività di formazione teorica, tecnica ed operativa per gli operatori nelle organizzazioni e/o associazioni di volontariato, studenti di scuola secondaria di II grado e/o studenti universitari che intendano, anche in funzione della loro successiva adesione alla società, offrire la loro attività per svolgere servizio di tirocinio personale, volontario e gratuito, di assistenza alle persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale e coordinarli;

12) sviluppare un'azione di solidarietà promuovendo, anche utilizzando mezzi di comunicazione sociale, una reale sensibilizzazione ed una mentalità di accoglienza e di disponibilità verso le persone anziane, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi tutte le persone in condizioni di fragilità e marginalità sociale;

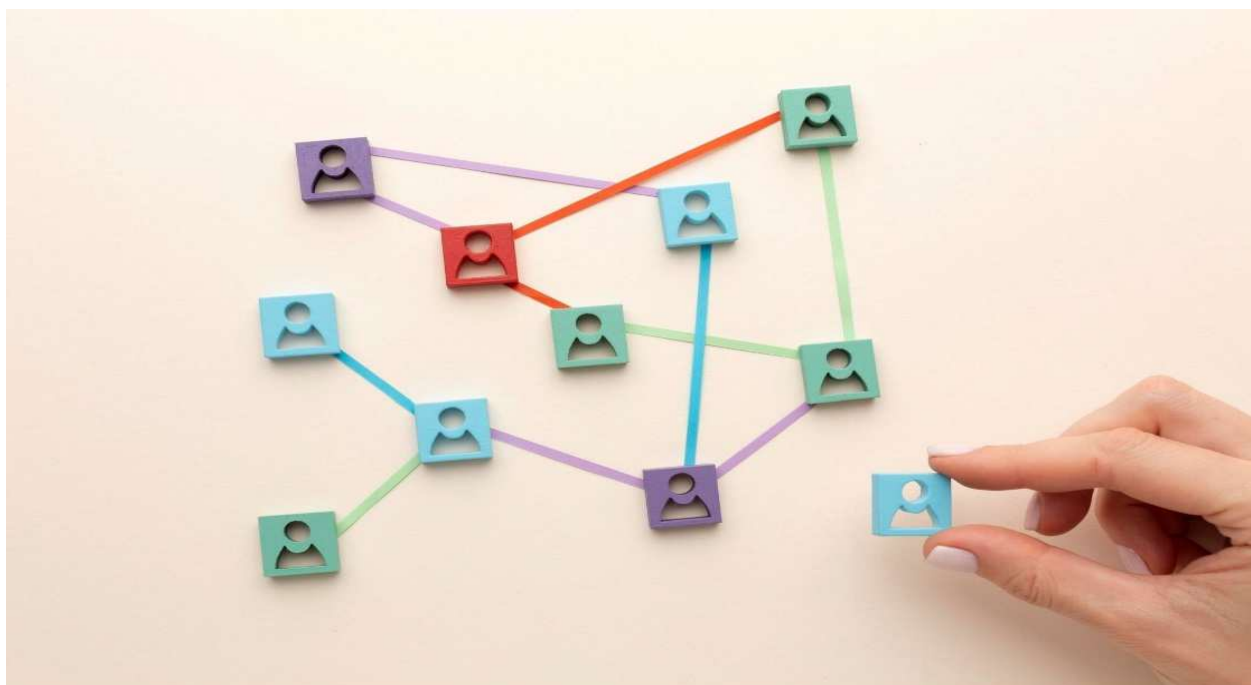
- 13) organizzare e gestire servizi di coordinamento delle attività svolte dalle Associazioni del volontariato operanti nei settori educativi, sociali, sanitari e socioassistenziali;
- 14) stipulare contratti, convenzioni con amministrazioni pubbliche, enti privati, associazioni, Fondazioni e con privati cittadini, partecipare ad appalti indetti da privati, dallo Stato, Province, Comuni, Enti Locali, Comunità Montane, ed assumere servizi inerenti all'oggetto sociale;
- 15) gestire e fornire servizi di assistenza, accompagnamento, trasporto e simili per anziani, minori, disabili fisici, psichici e cognitivi, tutte le persone in condizioni di fragilità, marginalità sociale e soggetti in stato di bisogno con veicoli all'uopo equipaggiati se necessario;
- 16) stipulare convenzioni e instaurare rapporti con strutture sanitarie, sociali, culturali, università e istituti di formazione pubblici e privati, incubatori, start up nonché con professionisti e con operatori in genere;
- 17) gestire, anche in forma integrata, i servizi elencati;
- 18) effettuare l'eventuale fornitura di tutti gli articoli, nonché ausili e materiali atti ed idonei alla realizzazione dell'oggetto sociale;
- 19) svolgere attività di formazione e consulenza rivolte al proprio interno a operatori dei servizi educativi, sanitari, sociali ed assistenziali, ad utenti dei servizi educativi, socio-sanitari e ad altri soggetti che abbiano interesse per tali servizi;
- 20) svolgere attività di sviluppo e promozione della comunicazione con particolare riferimento all'ambito sociale, alle organizzazioni e/o associazioni di volontariato e nella cooperazione sociale, utilizzando anche nuove tecnologie quali ad esempio internet, con costruzione e gestione di siti, piattaforme, e portali Web;
- 21) sviluppare progetti e partecipare a bandi pubblici e privati oltre che favorire l'integrazione nella vita produttiva delle persone deboli e in condizioni di disagio sociale;
- 22) costituire, gestire e partecipare a cooperative di comunità, nell'ambito dei servizi sociosanitari ed educativi oltre che per favorire



la promozione umana e l'integrazione dei cittadini;

*Collegamenti con altri enti ed enti del Terzo settore*

### *Reti associative*



Denominazione
UNSIKOOP
PROFESSIONE IN FAMIGLIA
AGCI

#### *Contesto di riferimento*

La Cooperativa Sociale LA CHIOCCIOLA ha uno scopo prevalente: offrire servizi nell'ambito della assistenza agli anziani in un'ottica di scambio e interconnessione territoriale, per migliorare la qualità di vita delle persone non autosufficienti, a causa di malattie, vecchiaia, disabilità fisica e mentale, e delle loro famiglie.

Una caratteristica della Cooperativa riguarda la spinta verso il contesto esterno. Per la sua storia la Cooperativa è molto legata al territorio, che si estende da Lonato ai paesi del Garda, avendo intessuto numerose relazioni

con associazioni, realtà sociali, imprenditoriali e private che operano in questi territori.

L'impostazione della cooperativa tende a rendere il confine, entro il quale troppo spesso si concepiscono i servizi, molto permeabile, instaurando un dialogo con il territorio locale che viene vissuto come una prerogativa fondamentale della propria realtà.

### *Storia dell'organizzazione*



INSIEME A TE COME UNO DI FAMIGLIA

# Progetto<sup>®</sup> Assistenza

oltre le aspettative

-  Assistenza alla persona domiciliare, ospedaliera, diurna e notturna, di alcune ore o di 24 su 24 ore
-  Preparazione e somministrazione del pasto
-  Bagno ed igiene personale
-  Fisioterapia
-  Servizio Badante
-  Aiuto alla deambulazione
-  Servizi Infermieristici
-  Accompagnamento
-  Ausili per Anziani e Disabili
-  Telesoccorso

**Chiama i numeri telefonici**

 **030 6380875**  
**351 8888587**

Reperibilità telefonica continua

C.so Garibaldi, 21 - 25017 - Lonato del Garda  
lonato@progetto-assistenza.it  
www.progetto-assistenza.it

 UNI EN ISO 9001:2015  
CERTIFICAZIONE  
SISTEMA DI GESTIONE  
QUALITÀ CERTIFICATO

La cooperativa nasce nel 2020, certamente in un periodo complesso come quello del Covid. Le due socie fondatrici Maria Lionetti e Daniela Papa animate da grande passione, iniziano a far conoscere i servizi per anziani, malati e disabili, aiutate e coadiuvate dal franchising Progetto Assistenza.

La struttura è cresciuta sul territorio offrendo consulenza alle famiglie e grazie alla collaborazione con un'agenzia per lavoro può essere offerto un servizio badanti completo.

## 5. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale

Numero	TIPOLOGIA SOCI
3	Soci cooperatori lavoratori fondatori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Il CDA:

Nome e Cognome	Età	N. Mandati	Carica ricoperta
LIONETTI MARIA	57	1	Presidente
PAPA DANIELA	57	1	Consigliere
RALLO GIUSEPPE	48	1	Consigliere

Il consiglio di Amministrazione è composto da una prevalenza femminile.

Il consiglio di amministrazione in carica al 31/12/2023 è stato nominato dall'Assemblea dei soci in data 12/05/2020

Il mandato è di tre esercizi.

Non è presente organo di controllo

## **PARTECIPAZIONE DEI SOCI**

### **Assemblee**

Nel 2023 si sono svolte 4 assemblee ordinarie. Le assemblee hanno visto la partecipazione della totalità dei soci.

*Nessuna assemblea straordinaria*

Le assemblee dei soci costituiscono un momento istituzionale privilegiato di partecipazione alla vita della società. L'assemblea è l'occasione per una lettura del contesto in cui opera la cooperativa e per una condivisione di progettualità in corso e future. In tale sede viene sempre data ampia possibilità ai soci di intervenire, portando il proprio punto di vista e le proprie istanze.

Lo statuto di LA CHIOCCIOLA non prevede il voto plurimo.

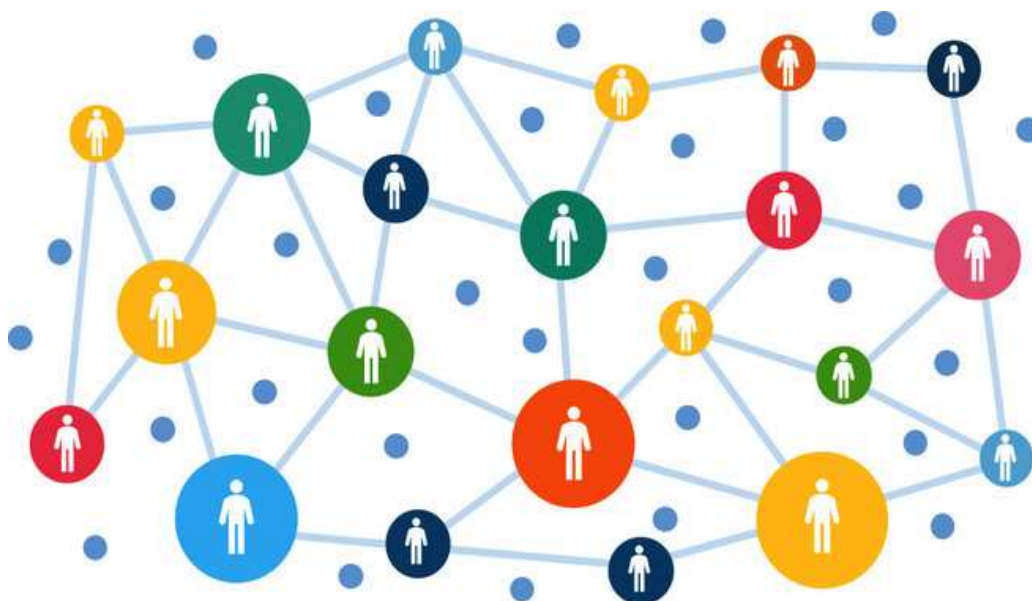
Altre occasioni di partecipazione dei soci

Nel corso dell'esercizio la cooperativa ha offerto ai propri soci altre occasioni di confronto:

Le riunioni con i soci avvengono quasi quotidianamente e hanno lo scopo di tenere costantemente aggiornati i soci sulle dinamiche lavorative della cooperativa e le nuove opportunità che si possono presentare.

## Mappatura dei principali stakeholder

Gli stakeholder della cooperativa LA CHIOCCIOLA sono:



Soci, Collaboratori, Famiglie assistite, Assistenti, Strutture, Associazioni anche di categoria (Professione in Famiglia, Unsicoop, Agci, , Progetto Assistenza, Farmacie del territorio, Medici di base, Assistenti Sociali, Amministratori di Sostegno, Avvocati e Commercialisti.

### Rilevazione della soddisfazione

Nel 2023 la cooperativa ha partecipato alla rilevazione della soddisfazione delle famiglie attraverso questionari di gradimento proposti alle famiglie, soprattutto questionari telefonici.

Il livello della qualità del servizio rilevato è pari a 96%.

### *6. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE*

#### **Organigramma al 31/12/2023**

#### ***Tipologie, consistenza e composizione del personale***

Totale numero dipendenti: 0

Totale n. collaboratori coordinati e continuativi: 12

Totale n. partite iva: 0

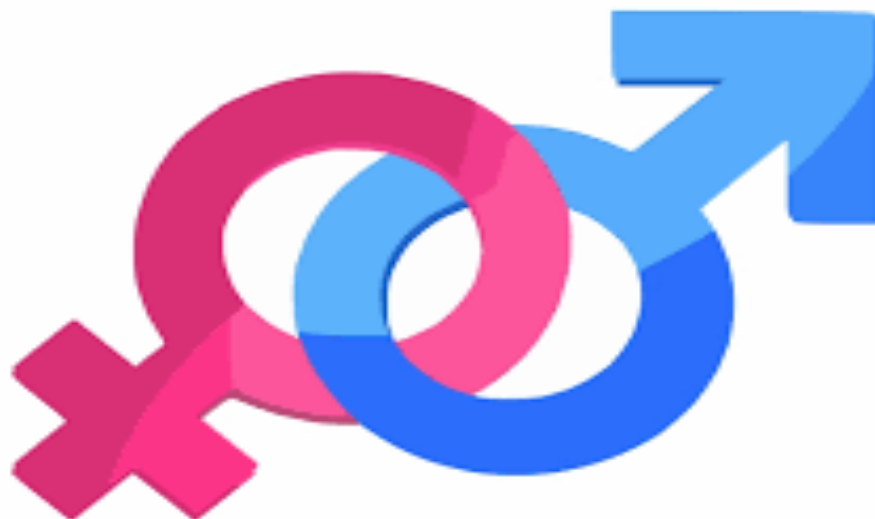
Totale n. collaboratori occasionali: 0

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori subordinati: CCNL Cooperative sociali firmato da AGCI (centrale cooperativa di riferimento della cooperativa), Legacoop, Confcooperative, CGIL, CISL e UIL.

Contratto applicato ai collaboratori coordinati continuativi: CCNL di ausilio familiare

La cooperativa utilizza il Ccnl di ausilio familiare firmato da Professione in famiglia e UIL. In particolare, i collaboratori che svolgono assistenza sostitutiva ed integrativa a quella familiare sono Operatori di Aiuto con specifiche mansioni previste dal contratto.

<i>Suddivisione tra operatori maschi e femmine:</i>
<i>0 Maschi</i>
<i>12 Femmine</i>



## Tipologia personale occupato

La cooperativa vede la presenza di due coordinatori di operatori di aiuto adibiti all'assistenza di base. Come professionisti sanitari collaborano infermieri e fisioterapisti.

### Attività di formazione e valorizzazione delle risorse umane Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	n. partecipanti
6	La comunicazione con i familiari delle persone assistite	12

### Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Obbligatoria/ non obbligatoria
12	Sicurezza parte generale	12	Obbl.
	Sicurezza-rischi specifici (rischiomedio)	12	Obbl.
	Corso primo soccorso	0	Non obbl.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	<input type="checkbox"/> Gettone di Presenza <input checked="" type="checkbox"/> Compenso amministratore	Delibera del 13/01/2023 Presidente Lionetti Maria € 5.500 e consigliera Papa Daniela € 5.450.



## 7.OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensione di Valore	OBIETTIVI 2023 E RISULTATI RAGGIUNTI
Governance democratica ed inclusiva	Rinnovo del CDA ogni 3 anni
Relazioni con la comunità e sviluppo territoriali Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi Miglioramento della qualità della vita delle persone anziane	L'obiettivo che si è posta la cooperativa è il miglioramento della qualità di vita per le persone in particolar modo persone anziane sofferenti, persone portatrici di disabilità psicofisiche o colpite da differenti patologie. La cooperativa nel 2023 ha raggiunto obiettivi di fatturato e di famiglie assistite, pur scontando la concorrenza sleale del lavoro sommerso.

### I NOSTRI SERVIZI

1. Assistenza alla persona ospedaliera o domiciliare, diurna o notturna
2. Telemedicina, holter cardiaci, holter pressori a domicilio
3. Assistenza semplice, qualificata, infermieristica o fisioterapica
4. Inserimento, integrazione e sostituzione badante
5. Ausili per anziani e disabili
6. Preparazione al pasto
7. Accompagnamento
8. Bagno ed igiene personale

# Progetto Assistenza

oltre le aspettative

**MIGLIORIAMO LA TUA VITA**

[www.progetto-assistenza.it](http://www.progetto-assistenza.it)



**Preparazione  
al pasto**



**Accompagnamento**



**Servizio badante**



**Assistenza  
alla persona  
ospedaliera  
o domiciliare,  
diurna e notturna,  
per alcune ore  
o 24 su 24**



**Servizi  
infermieristici**



**Fisioterapia**



**Bagno ed igiene  
personale**



**Aiuto alla  
deambulazione**



## 8.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti

	2022	2023
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi		
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi		
Ricavi da Privati-Cittadini	100%	100%
Ricavi da Privati/Imprese		
Ricavi da Privati-Non Profit		
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative		
Ricavi da altri		
Contributi pubblici (dallo Stato-Ristori Covid)		
Contributi privati		

Patrimonio

	2022	2023
Capitale sociale	3.625,00	3.625,00
Totale riserve	0	4.142,00
Utile/perdita portate a novo	(10.688,00)	(10.688,00)
Utile/perdita dell'esercizio	504	621,00
Totale Patrimonio netto	(2.905,00)	(2.300,00)

### Capitale Sociale

	2022	2023
capitale versato da soci cooperatori	3.625,00	3.625,00
capitale versato da soci sovventori/finanziatori		
capitale versato da soci persone giuridiche		
capitale versato da soci cooperatori volontari		

### Valore della produzione

	2022	2023
Valore della produzione (Voce Totale A 1. del conto economico bilancio CEE)	84.247,00	101.891,00
TOTALE	84.247,00	101.891,00

### Costo del lavoro

Costo del lavoro (compreso nella voce B.9 Conto Economico Bilancio CE)	39.759,00	46.555,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	4.180,00	0

### Conto economico, altri dati significativi

	2022	2023
Risultato Netto di Esercizio	504,00	621,00
Ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	529,00	1.326,00

Capacità di diversificare i committenti

Fonti dei ricavi 2023

	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci			
Prestazioni di servizio		Famiglie	100%
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti			
Altri ricavi			

Incidenza pubblico/privato sui ricavi 2023

	2022	2023
Incidenza fonti private	100 %	100%

Attività di raccolta fondi: La cooperativa LA CHIOCCIOLA non ha partecipato alla raccolta fondi del 5 per mille

## ***9.STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DI LA CHIOCCIOLA COOPERATIVA SOCIALE***



Pagina Facebook - Cooperativa :

<https://www.facebook.com/pages/category/Local-service/Progetto-Assistenza-Lonato-114655707060432/>

Sito web: <https://www.progettoassistenzalonato.it/>

Mail: [lonato@progetto-assistenza.it](mailto:lonato@progetto-assistenza.it)

Telefono: 030 6380875

Lonato, 15 Marzo 2024\_\_\_\_\_

Il Presidente Maria Lionetti

\_\_\_\_\_ 